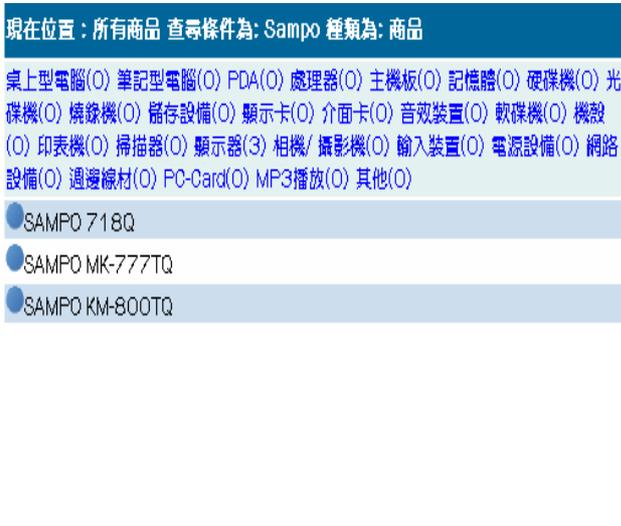


附錄二 使用手冊

1 基本功能

1-1 搜尋引擎

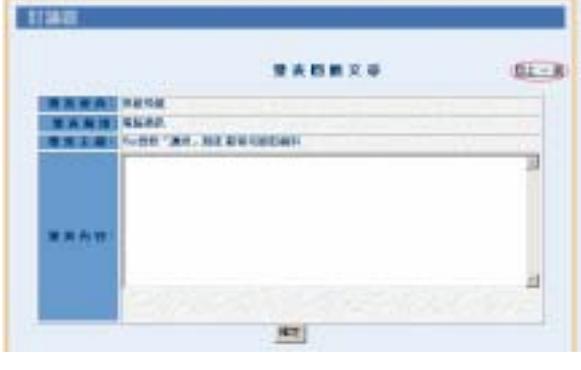
<p>1. 在首頁的左上方有一個對於商店的搜尋引擎，輸入搜尋相關字以及選擇搜尋種類，按下「確定」。</p>	
<p>2. 若您輸入的相關字是【戰略高手】的以及種類為【商店】，順利的傳送則如右圖，所有商店名稱有戰略高手字樣的皆會列出，而且也會將查詢的條件、種類列出。</p> <p>3. 在商店名稱上方也有商店所屬的分類，在每個分類均有標示出所屬的商店個數您亦可以點選連結找出分類所屬的商店。</p>	
<p>4. 如欲查詢商品，則在查詢欄位填入關鍵字後，選擇【商品搜尋】。</p>	

<p>5. 如選擇商品搜尋,使用者在輸入商品名稱後,系統會將使用者所要求的商品列出,使用者可直接點選該商品進入其相關商品,查看細部說明。</p> <p>6. 在查詢後商品清單上方也有商品所屬的分類,每個分類均有標示出相關的商品個數,您亦可以點選連結查詢該分類所屬的商品。</p>	
---	--

1-2 廠商分類

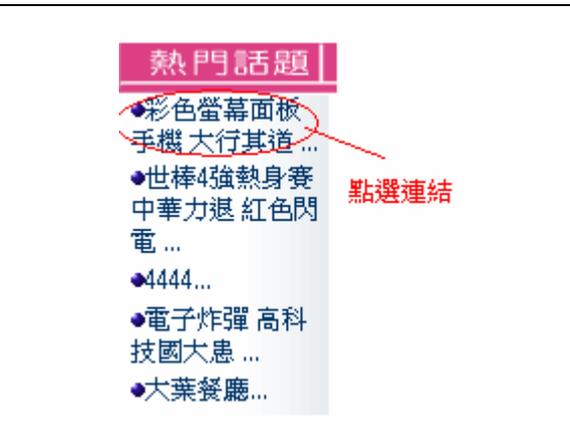
<p>1. 選擇您所要的廠商分類,點選分類連結。</p>	
<p>2. 若您進入所選擇的廠商分類,則進入右圖畫面。上面有您所選連結的選項,還有分類裡所屬的廠商數量及分頁,您若知道所要尋找的廠商所屬頁數,可輕鬆找到。</p>	

1-3 討論區

<p>1. 使用者可以點選【討論區】進入分類討論區內，或是點選下方熱門話題的超連結直接閱讀該文。</p>	
<p>2. 點選進入討論區後會被導引到【最新文章】的類別，使用者可在右圖標示處選擇想閱讀的相關類別讓系統再次整理。</p>	
<p>3. 如點選該篇文章的標題後，將會看到該文的全文及相關的回覆文章，而從首頁點選熱門話題超連結直接觀看全文者也會被導入該頁，如右圖：</p>	
<p>4. 如果想回覆該篇文章，點選該連結經系統確認為已登入會員後就可進入編寫回文的畫面。</p>	
<p>5. 使用者在框架裡填入想要回覆的文章後，再按確定就完成回覆文章的動作，如果想中斷回文的動作則按又上方的返回連結即可。</p>	

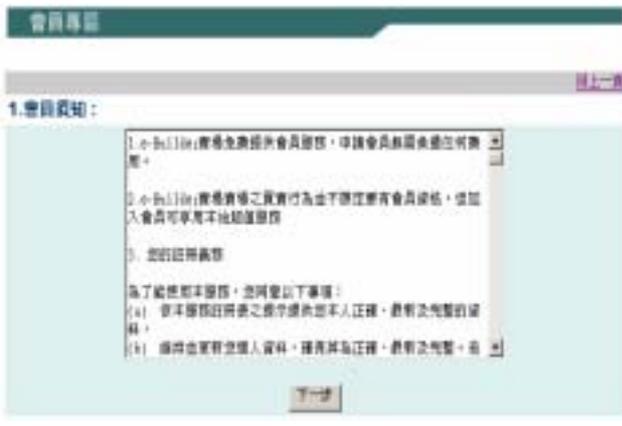
<p>6. 完成回覆文章的動作後，使用者將會被導入回覆的文章。</p>	
<p>7. 使用者如果要發表新文章，可點選各分類討論區的新文章連結。</p>	
<p>8. 點選發表新文章後，經系統確定為登入會員後即可開始編寫新文章，使用者在選擇類別和填寫標題和主文後按下確定便完成發表新文章的動作。</p>	

1-4 熱門話題

<p>1. 本站亦有提供熱門話題，您可透過【熱門話題】對廠商更加的了解。</p>	
--	--

<p>2. 如右圖所示，您可在畫面上方知您所在看的話題主題。這亦是討論區裡的話。</p>	
--	--

1-5 會員註冊

<p>1. 在首頁的右上方有「會員註冊」的連結或是進入「會員專區」都有註冊的連結，按下連結即可進入註冊。</p>	
<p>2. 如右圖，您必須閱讀大葉商場的規定，如您同意遵守以下規定您可按下「下一步」進入下一個步驟。</p>	
<p>3. 請您填入相關的資訊，請務必填寫正確，我們會核對您的資料看看是否有重複。</p> <p>4. 按下「下一步」。</p>	

<p>5. 接著您必須填入您的基本資料，請務必填寫正確的資料，可不填寫的我們有加上註明，聯絡的信箱請填寫正確，這樣您的權益才不會被遺漏，我們會用您這個信箱連絡您的相關資訊。</p> <p>6. 填寫完請按「下一步」。</p>	
<p>7. 如果您填寫的資料均正確無誤，則出現如右圖註冊成功的畫面，裡面有您輸入的帳號、匿稱以及註冊時間。</p> <p>8. 您可由您剛剛填寫的聯絡信箱收取大葉賣場寄給您的確認信件。</p> <p>9. 您可在大葉賣場首頁的「會員專區」裡修改您的密碼以及匿稱。</p>	

1-6 會員登入

<p>1. 在首頁「服務項目」中有「會員專區」點選連結，點選即可進入會員專區。</p>	
---	--

<p>2. 填入您的「帳號」以及「密碼」，按下登入，如新瀏覽 者還未註冊，可選擇[註冊會員]成為本站的會員， 如果使用者遺忘帳號名稱或密碼，可使用相關的網頁 查詢。</p>	
<p>3. 若您登入成功的話，則如右圖：</p>	
<p>4. 而首頁右上腳的連結功能亦有變化，如右圖：</p>	

1-7 會員專區

<p>1. 會員專區主要是提供一搬消費者一個記錄個人在本站的一些購物資訊，方便購物者在往後的購物時查詢，因此架構了商店書籤(我的商店)，購物記錄，及個人資料等的功能。</p> <p>2. 點選[會員專區]後，如果會員還未進行登入的動作，使用者在輸入帳號和密碼後進入會員功能的網頁。</p>	
--	--

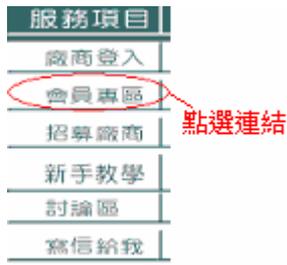
<p>3. 會員在登入後會出現預設的商店書籤(我的商店)畫面,使用者可直接點選商店的超連結到該商店瀏覽。</p>	
<p>4. 購物記錄的功能則是將會員以往的購物記錄保存著,讓會員可以對購買的行為做查詢的動作。</p>	
<p>5. 修改個人資料功能可讓會員方便的修改自己的個人資料,以確保會員在下次購物時,系統在結帳時直接讀取會員個人資料時不會發生錯誤。</p>	
<p>6. 如欲修改密碼則點選右上的超連結進入修改的畫面。</p>	

<p>7. 再次填入原來的使用密碼確認後，接著再填入新的密碼，並再確認一次新的密碼和新密碼的提示後，更改密碼的動作就完成了。</p>	
--	--

1-8 會員登出

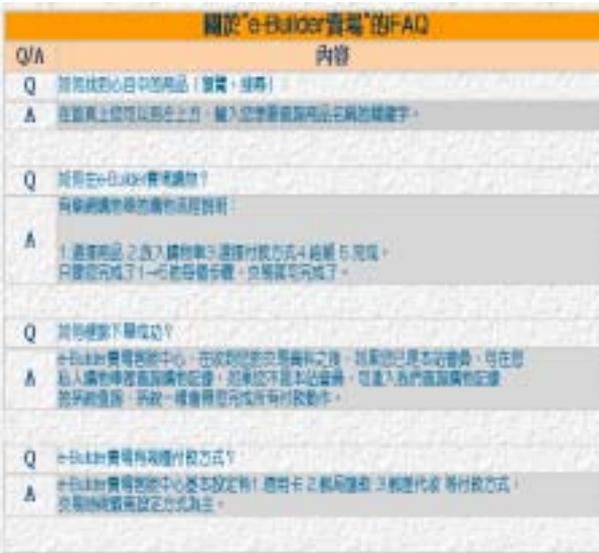
<p>1. 按下登出的連結即可完成登出的動作。</p>	
<p>2. 登出成功即出現如右圖的畫面，表示您已經完成登出動作。</p> <p>3. 您可得知登出的時間，也可以選擇「重新登入」以及進入「大葉賣場」首頁的連結。</p> <p>4. 當您離開大葉賣場時，請務必完成登出的動作，以避免您的帳號被其他人使用。</p>	

1-9 會員帳號密碼查尋

<p>1. 若您忘記您的會員密碼時，您可到我們的服務項目裡的【會員專區】。裡面有提供帳號及密碼的查尋。</p>	
<p>2. 如右圖，在下方的連結中有查詢帳號以及查詢密碼的選項。若您忘記的是您的帳號請點選【查詢帳號】的連結。</p>	
<p>3. 請填入您申請會員所填入的聯絡信箱及您的身分證號碼，按下【查詢】鍵。</p>	
<p>4. 若您填入的資料正確的話則出現如右圖的畫面。您必須由您所填的信箱收取您的 password 信件。</p>	

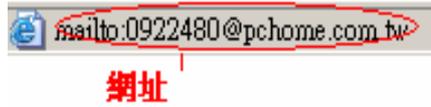
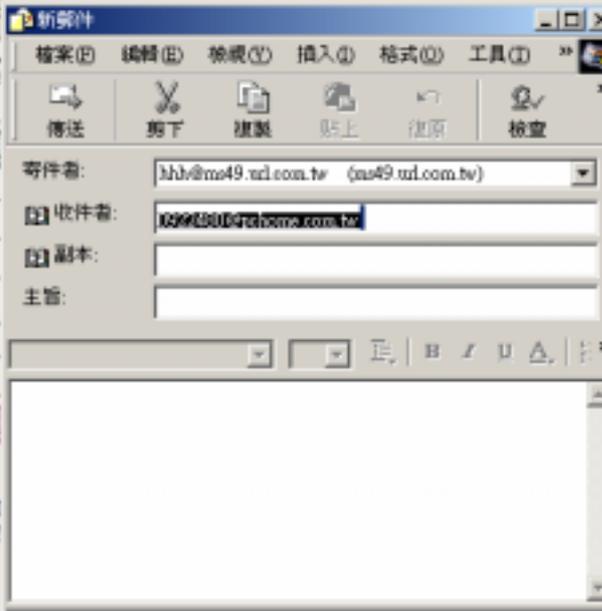
<p>5. 若您忘記的是您的密碼的話，您在會員專區可點選【查詢密碼】的連結。</p>	
<p>6. 請正確填入您的帳號以及您的出生年月日，按下【查詢】鍵。</p>	
<p>7. 若您填入的資料正確的話，則出如右圖的畫面。您可得知您的用戶密碼。</p>	

1-10 新手教學

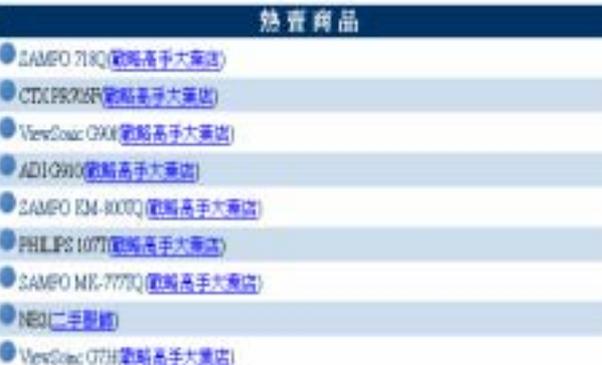
<p>1. 若您是第一次上我們的網站，我們建議您可以點選我們服務項目裡的【新手教學】。</p>	
<p>2. 我們專對第一次上我們網站的新手所遇到的問題作一個總整理，我們把大部分的人所遇到的同樣問題作一詳細的解說。</p> <p>3. 假如您是第一次上我們的站，不妨看看我們的【新看上路】再回首頁操作必可事半功倍。</p>	

1-11 寫信給我們

<p>1. 若您對本站有所不解之處，或是對我們有所建議之處，您可使用服務項目裡面寫信給我此項目寫信給本系統的管理群。我們會對您的不解之處作一個完整的解答以及對您的建議作改善。</p> <p>2.</p>	
---	--

<p>您亦可在下方得知我們網站帳號，您可在任何地方寄信給我們。謝謝您的指教。</p>	
<p>3. 如右圖所示：若您有使用 outlook 您的電腦畫面應出現如右圖所示。</p>	
<p>4. 若您沒有 outlook 您可在上一步驟得知我們網站的帳號，您可用此帳號寄信給我們，謝謝。</p>	

1-12 進入商店(熱賣商品)

<p>1. 您可在首頁裡看到熱賣商品，每一個列出的商品名稱都有一連結，均是所屬商店的連結，點選這些連結，您可由此快速進入此商品的所屬商店。</p>	
---	--

<p>2. 如右圖所示。您進入您所點選的商品的所屬的商店的畫面。</p> <p>3. 您可在畫面上方得知您所進入的商店名稱。</p> <p>4. 您可在【商品總覽】裡找您所點選的商品。</p>	
<p>5. 您找到商品點選進入後，如右圖所示，您可看見此商品的詳細說明。</p>	

1-13 進入商店(最新商品)

<p>1. 我們亦為您準備本站內所有最新的商品上架。在首頁的中間部分有最新商品的所屬商店連結，您可點選連結進入商店尋找您所要的商品。</p>	
--	--

2. 進入商店如右圖所示。



1-14 進入商店

1. 若您想最快看到最新的商店，您可在首頁的右下方找到 new store 的區域，有列出這一個月內最新的商店，您可點選連結進入最新的商店，愈上方的連結商店更新。



2. 若您成功進入商店，則出現如右圖如示。



1-15 投票區

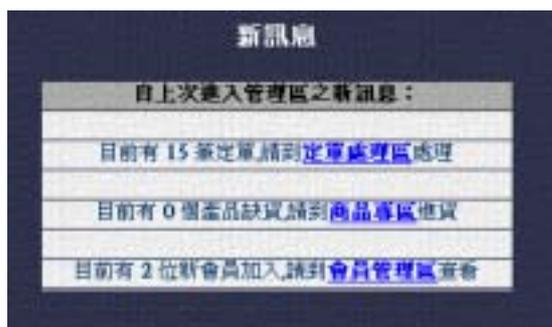
<p>1. 在首頁的右方有個投票區，您的評價是我們改進的方向、動力。請選擇您對於我們網站的評估，按下「投票」鍵。</p>	
<p>2. 如右圖，會彈出一個視窗，顯示您的評估狀況，您為本站的那個選項加權一點，而目前的評估票比例狀況。</p> <p>3. 您可按下「關閉」鍵關閉此彈出的視窗。</p>	

2 廠商管理

2-1 管理區首頁

<p>1. 當商店的店長登入管理區後，都可以看到如右圖所示的管理區首頁。</p>	
--	--

2. 管理區首頁主要是提示商店的最新訊息，包括新訂單、新會員、及商品缺貨的訊息，如要回到本頁，可經由導覽頁的「新訊息」回到首頁。



2-2 交易處理

1. 「交易處理」分為三大部分：「處理訂單」、「訂單紀錄」、「訂定付款方式」。

訂單編號	顧客代號	購買產品編號	產品名稱	數量	總價	下單時間	處理區	動作
15	08	2700	SAMPO FM-100Q	1	6000	2003-12-12	待	處理
20	11300000	2700	ALC 0000	1	900	2003-12-12	待	處理
21	11300000	2700	Penicillin 000	1	2000	2003-12-12	待	處理
24	11300000	2700	SAMPO FM-100Q	1	6000	2003-12-12	待	處理
25	11300000	2700	SAMPO FM-100Q	1	6000	2003-12-12	待	處理
26	11300000	2700	SAMPO FM-100Q	1	6000	2003-12-12	待	處理
27	11300000	2700	ALC 0000	1	900	2003-12-12	待	處理
28	11300000	2700	SAMPO FM-100Q	1	6000	2003-12-12	待	處理
29	11300000	2700	Penicillin 000	1	2000	2003-12-12	待	處理
30	11300000	2700	SAMPO FM-100Q	1	6000	2003-12-12	待	處理
31	11300000	2700	Penicillin 000	1	2000	2003-12-12	待	處理
32	11300000	2700	SAMPO FM-100Q	1	6000	2003-12-12	待	處理
33	11300000	2700	SAMPO FM-100Q	1	6000	2003-12-12	待	處理
34	11300000	2700	SAMPO FM-100Q	1	6000	2003-12-12	待	處理
35	11300000	2700	SAMPO FM-100Q	1	6000	2003-12-12	待	處理
36	11300000	2700	SAMPO FM-100Q	1	6000	2003-12-12	待	處理
37	11300000	2700	SAMPO FM-100Q	1	6000	2003-12-12	待	處理
38	11300000	2700	SAMPO FM-100Q	1	6000	2003-12-12	待	處理

2. 當有新的訂單進入或上次登出後仍有未處理完全之訂單，可以點選：「處理訂單」查看未處理清單，如右所示。

顧客資料	
訂單編號	34
顧客代號	11300000
是否為會員	不是
姓名	female
電話	047028508
Email	lee@ms52.ud.com.tw
送貨地址	dsfsfsf

3. 如欲處理訂單，可以點選處理區圖示進行處理，來確認付款及出貨與否，以及送貨公司為何，如右圖所示。

購買資料		
購買產品編號	產品名稱	數量
270019	SAMPO FM-800TQ	1

交易記錄	
總價	6000
下單時間	2003-12-12
付款方式	7-11便利商店取貨付款
付款時間	已付款 <input type="checkbox"/>
出貨時間	已出貨 <input type="checkbox"/>
送貨公司	高林郵局

<p>4. 如顧客取消訂定，或其他因素無法完成交易，可以點選刪除圖示，即出現如右圖之刪除確認。</p>	
<p>5. 當欲查詢以往的交易紀錄，可以點選「訂單紀錄」，就會出現如右圖之查詢條件判斷，可依店長的需要作查詢的動作。</p>	
<p>6. 查詢明細的排列如右圖所示。</p>	
<p>7. 如欲得到單一訂單更為詳細之資料，可以點選內容圖示，即可查得如右圖所示之詳細內容。</p>	

8. 店長可以點選「訂定付款方式」來決定交易的收款的規定和內容，以及限制讓顧客能清楚如何付款和需知，如右圖所示。



2-3 業績資料

1. 當店長按下「業績資料」時，會出現右圖的畫面，店長可以選擇觀看全部業績、本月業績、本年業績、某一時段業績。



2. 當選擇全部業績，按下確定後，就會出現如右圖的畫面，上方為累計值，下方為明細值。

業績資料

業績累計	
時間	至今
會員人數	7
顧客總數	2
售出商品	5.0
交易金額	40130.0

業績明細			
商品編號	名稱	銷售數量	金額
270083	ViewSonic G73F	1	7910
270564	SAMPO 7L#Q	1	4360
270950	PHILIPS 109T	1	6300
270758	ViewSonic G90E	1	11760
270538	ADIG910	1	9800
合計		5.0	40130.0

3. 如果選擇如本日等有時段性的選項時，會出現如右圖的畫面，多了與上個月的比較值，即成長量。

業績資料

業績統計	
時間	至今
會員人數	4
顧客總數	1
售出商品	20
交易金額	12270.0

業績明細			
商品編號	名稱	銷售數量	金額
Z0083	ViewSonic G79H	1	7910
Z0568	SAMPO 718Q	1	4360
合計		20	12270.0

2-4 供貨及送貨管理

1. 點選「登錄供貨商」，可以登錄負責供應本店商品來源的廠商，以供日後的使用，如右圖所示。

登錄供應商

供貨商名稱	陳大德
供貨商聯絡人	小洪慶
供貨商電話	091897666
供貨商傳真	8536002
供貨商E-Mail	hh@ms33.nsl.com.tw
供貨商地址	114路100號

2. 當店長已登錄了供貨商後，可以按下「供貨商清單」來查詢登錄的廠商的清單，如右圖所示。

供應商清單

供應商名稱	登錄日期	說明	修改	刪除
順發3C量販	2001-12-08			
陳大德	2003-01-06			

3. 如欲知道某一廠商之詳情，可以點選說明圖示即會出現如右圖之內容。

供貨商資料

供貨商名稱	順發3C量販
供貨商聯絡人	李顯發
供貨商電話	8529012
供貨商傳真	8529012
供貨商E-Mail	rs@ms33@mail.sunfa.com.tw
供貨商地址	彰化縣員林鎮育英路32號
登錄日期	2001-12-08

<p>4. 然後，如果需要修改部分或全部資料，可以點選修改圖示，就會出現如右圖的畫面，店長可對某一欄位進行修改，而不需要全部重新輸入。</p>	
<p>5. 接著，如果需要刪除某一供貨商的資料，可以點選刪除圖示，就會出現如右圖的刪除畫面，按下送出即可刪除資料。</p>	
<p>6. 上述 4 5 的修改及刪除操作，也可以經由點選「修改供貨商資料」來執行，如圖所示。</p>	
<p>7. 點選「登錄供貨商」可以登錄負責運送商品到顧客手中的廠商，以供日後的使用，如右圖所示。</p>	
<p>8. 當店長已登錄了送貨商後，可以按下「送貨商清單」來查詢登錄的廠商的清單，如右圖所示。</p> <p>9. 其他送貨商的操作如內容、修改、刪除都與上述之供貨商的操作方式亦同。</p>	

2-5 商品專區

<p>1.</p> <p>當店長欲進行新商品上架，可以按下「登錄商品」就會出現如右圖的畫面，請輸入商品的基本資料，再按下確定。</p>	 <p>The screenshot shows the '登錄新商品' (Register New Product) form, specifically the '基本資料' (Basic Information) section. It includes fields for '商品編號' (Product Number), '商品種類' (Product Type) with sub-categories '大類別' (Main Category), '中類別' (Sub-category), and '小類別' (Sub-sub-category), '商品名稱' (Product Name), '商品單價' (Product Unit Price), '商品數量' (Product Quantity), '可否追加數量' (Can quantity be added) with radio buttons for '可追加' (Can be added) and '不可追加' (Cannot be added), and '供應類別' (Supply Category) with radio buttons for '預設值(無選擇狀態)' (Default value (no selection status)) and a date field for '年' (Year), '月' (Month), and '日' (Day). Buttons for '確定' (Confirm) and '重填' (Reset) are at the bottom.</p>
<p>2.</p> <p>接著會出現如右圖的進階說明畫面，請輸入商品的進階說明，不可漏填，再按下確定。</p>	 <p>The screenshot shows the '商品資料' (Product Information) form, specifically the '進階說明' (Advanced Description) section. It includes fields for '型號' (Model), '製造廠商名稱' (Manufacturer Name), '配對週數' (Pairing Cycle) with radio buttons for '年' (Year) and '個月' (Months), '主要規格' (Main Specifications), '製造廠商介紹' (Manufacturer Introduction), '保證方式說明' (Warranty Method Description), and '其他介紹或說明' (Other Introduction or Description). Buttons for '確定' (Confirm) and '重填' (Reset) are at the bottom.</p>
<p>3.</p> <p>接著會出現設定此商品的供貨商之畫面如右圖所示，如果先前已登錄過供貨商，則可直接選取，否則必須輸入供貨商的詳細資料以供紀錄，再按下確定即完成登錄商品的流程。</p>	 <p>The screenshot shows the '登錄新商品' (Register New Product) form, specifically the '選擇供貨商' (Select Supplier) section. It includes a radio button for '選擇已登入資料' (Select existing data) with a dropdown for '供貨商名稱' (Supplier Name) and '庫房數量' (Inventory Quantity), and a radio button for '登錄新資料' (Register new data). Below are fields for '供貨商名稱' (Supplier Name), '供貨商聯絡人' (Supplier Contact Person), '供貨商電話' (Supplier Phone), '供貨商傳真' (Supplier Fax), '供貨商E-Mail' (Supplier E-Mail), and '供貨商網址' (Supplier Website). Buttons for '確定' (Confirm) and '重填' (Reset) are at the bottom.</p>

4. 當欲查詢已登錄商品時，可以按下「商品清單」，依所需要的條件進行查詢，如右圖所示。



5. 查詢商品之清單如右圖所示，有內容、修改、刪除等圖示。

商品編號	類別	名稱	規格	單位	登錄數量	登錄日期	刪除	修改
27003	17吋顯示器	ViewSonic G73E		個	7910	2001-12-08		
27004	17吋顯示器	GA800 1700		個	446	2001-12-08		
27005	17吋顯示器	GA800 1700		個	339	2001-12-08		
27006	17吋顯示器	GT21600P		個	180	2001-12-08		
27007	17吋顯示器	MSL210PT		個	420	2001-12-08		
27008	17吋以上顯示器	ViewSonic G73E		個	1190	2001-12-08		
27009	17吋以上顯示器	GA800 1700		個	979	2001-12-08		
27010	17吋以上顯示器	AG3 1700		個	900	2001-12-08		
27011	顯示器	GT1101		個	34000	2002-07		

6. 如欲得知單一商品更為詳細之資料，可以點選內容圖示，即可查得如右圖所示的詳細內容。

基本資料	
商品編號	27003
商品種類	17吋顯示器
商品名稱	ViewSonic G73E
商品單價	7910
商品數量	15
可否追加	否
需要追加數量	0
供應國製	無限制
登錄日期	2001-12-08

選購說明	
型號	G73E
製造廠商名稱	優派
保固期限	3年
主要規格	點距0.25mm、快像管全平面、最高解析度1600*1280、TCO99認證
製造廠商介紹	優派
保固方式說明	對符約定
其他介紹或說明	無

供應商	
供貨商名稱	順發3C電腦

<p>7. 接著，如欲修改商品資料，可以點選修改圖示就會出現如右圖的畫面，過程如同登錄商品一般。</p>	
<p>8. 接著，如欲刪除某一商品資料時，可以點選刪除圖示就會出現如右圖的確認刪除畫面，按下送出即可刪除商品資料。</p>	
<p>9. 上述 7、8 的修改刪除步驟，也可以經由點選「刪改商品資料」來執行，如右圖所示。</p>	
<p>10. 當按下「商品規則」時，會出現最新商品和熱門商品的規則設定，如右圖所示。</p>	
<p>11. 要修改最新商品的話，按下右邊的連結會出現如右圖的畫面，可以依店長需要設定。</p>	

12. 接著，要修改熱門商品的
話，按下右邊的連結會出現如右圖的畫面，可以依
店長需要設定。

13. 當按下「庫存狀況」時，
會出現如右圖的畫面可以
依店長的需要來查看庫存
狀況。

14. 接著，會出現如右圖之畫
面，顯示商品的庫存狀
況，按下內容圖示可以得
知該商品之前登錄的供貨
商資料，以利補貨。

商品編號	類別	名稱	供應商家	現貨數量	最低庫存	最高庫存	備註	品上圖示
27003	中類別	ViewSonic G73f	碩基電腦	25	5	5		品上圖示
27004	中類別	SAABT18	碩基電腦	25	5	5		品上圖示
27005	中類別	SAABT18-7702	碩基電腦	25	5	5		品上圖示
27006	中類別	723198P	碩基電腦	25	5	5		品上圖示
27007	中類別	7702010T	碩基電腦	25	5	5		品上圖示
27008	FPGA上層分類	ViewSonic G73f	碩基電腦	25	5	5		品上圖示
27009	FPGA上層分類	SAABT18A-9802	碩基電腦	25	5	5		品上圖示
27010	FPGA上層分類	AD3100	碩基電腦	25	5	5		品上圖示

15. 接著，如欲進貨至商店網
店，可以按下進貨連結進
行商品數量的更新，如右
圖所示。

2-6 促銷折扣

1. 當按下「折銷折扣」時，會出現如右圖之畫面。
2. 要設定特價折數時，先在左方空格勾選商品，按下全選可同時勾選全部商品，再至特價折數的欄位輸入 0-10 不等的折扣值，再按下加入，即可更改商品的特價折扣。
3. 會員折扣的操作方法同上。

類別	商品名稱	原價	折數	適用對象
<input type="checkbox"/>	23041 [折數折價] NewLine 370	790	60	全
<input type="checkbox"/>	23044 [折數折價] SABO 300	400	60	全
<input type="checkbox"/>	23046 [折數折價] SABO 46-1170	500	60	全
<input type="checkbox"/>	23006 [折數折價] 331F100P	300	60	全
<input type="checkbox"/>	23080 [折數折價] 331F110T	600	60	全
<input type="checkbox"/>	23070 [折以上顯示數] NewLine 300	330	60	全
<input type="checkbox"/>	23019 [折以上顯示數] SABO 33-300Q	670	60	全
<input type="checkbox"/>	23018 [折以上顯示數] AC1200	980	60	全
<input type="checkbox"/>	2004 處理機 331L3	300	60	全

2-7 會員管理

1. 當按下「新會員」時，會出現如右圖之畫面，按下確定後，即為確認新加入的會員名單。
2. 當按下「會員清單」時，會出現如右圖之畫面。
3. 店長可以按上方的英文字母，則會只顯示該字母開頭的會員帳號。

會員帳號	姓名	登錄日期
fwrda	fwrda	2002-06-29
sl	sl	2002-06-29

帳號	名稱	說明	Email	操作
admin	系統管理		000@hita.com	
zoozt	小鳥		002@hita.com	
zll	阿強		002@hita.com	
lys	阿強		07402@hita.com	
fwrda	fwrda			
sl	阿強		07065@hita.com	
sl	阿強		07065@hita.com	

<p>4. 當按下說明圖示，會出現如右圖的畫面，可以得知會員的詳細資料。</p>	
<p>5. 如欲刪除某一會員時，可以按下刪除圖示，就會出現如右圖的確認刪除畫面，按下送出即可刪除會員資料。</p>	

2-8 開店資料

<p>1. 選擇「商店內容編排」顯示如右，廠商可以編寫首頁的跑馬燈內容和廠商自己的簡介。</p>	
<p>2. 選擇「編寫廠商快訊」會出現如右的畫面，廠商可選擇查看以前編寫的快訊或將其刪除。</p>	

<p>3. 如果選擇查看以前編寫的快訊，會出現右圖之畫面。</p>	
<p>4. 如果想邊寫新的快訊,請選擇右圖標記處。</p>	
<p>5. 在新增快訊的畫面填入資料後，按下確定，新的快訊就編寫完成。</p>	
<p>6. 新的廠商在第一次登入後，必須要更改密碼。</p>	
<p>7. 修改完後，系統會顯示修改成功的畫面。</p>	

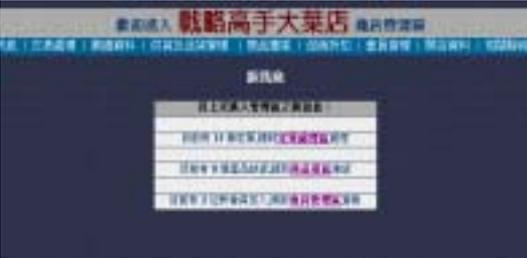
<p>8. 廠商可選擇修改「基本資料」來更改有問題的資料，改完後按下「送出資料」就完成更新的動作。</p>	
---	--

3 開店步驟

3-1 招募廠商

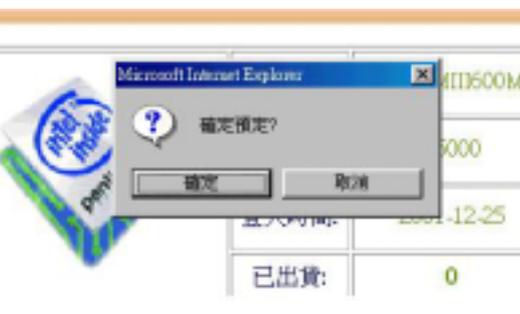
<p>1. 您在服務項目的選項中有【招募廠商】的項目，此處是讓不了解本站營運情況及運作模式的廠商能更進一步的知道大葉賣廠所提供的服務和相關規定。</p>	
<p>2. 點選進入您可看到如右圖的畫面。</p> <p>3. 在看完本站介紹後有意加入本站的營業的廠商,可直接下載同意書詳細填寫後,以書面方式跟本站連繫。</p>	

3-2 廠商登入

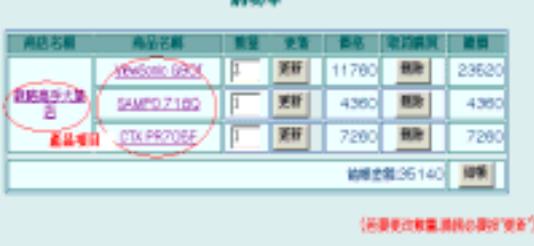
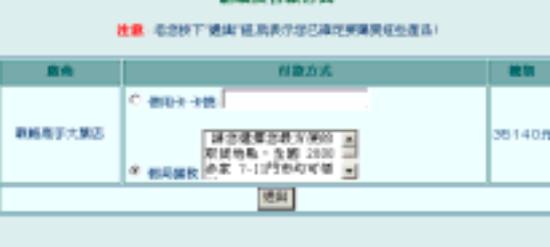
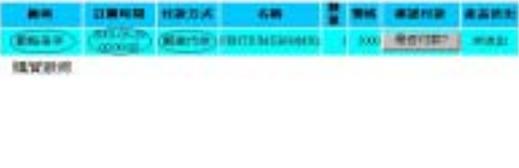
<p>1. 在經過審核程序成為本站廠商之後，您可在首頁左側的服務項目裡找到廠商登入的連結點選，按下連結。</p>	
<p>2. 若您點選成功，則進入如右側畫面。</p> <p>3. 輸入您的帳號及密碼，按下登入的按鍵。</p>	
<p>4. 出現右圖表示您已經登入成功，請參考(商店管理功能)來進一步設定您的商店。</p>	
<p>5. 廠商登入後在上側的功能選項裡有相關連結，移至相關連結有登出的選項，選擇連結。</p>	

4 購物車

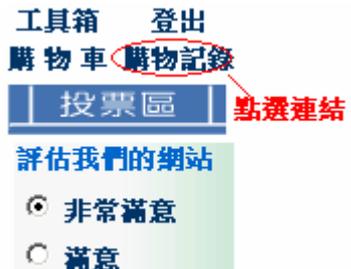
4-1 購物過程(預選商品)

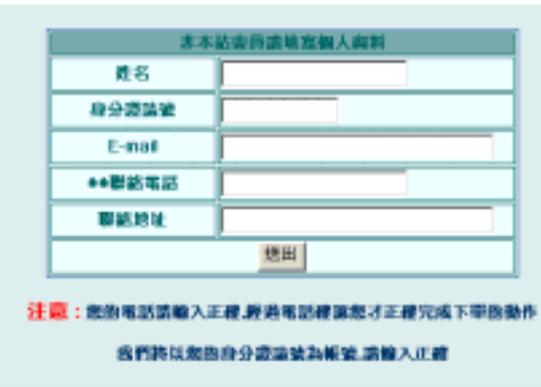
<p>1. 在商店中點選一樣您有意購買的商品。</p>															
<p>2. 點選後會導引到該商品的連結說明，如右圖所示。商品有詳細的說明，若您要選購這樣商品的話，商品說明頁上方有選購的按鍵，按下【選購】鍵。</p>															
<p>3. 若右圖所示，假如您按下選購鍵則彈跳出一視窗要求您的決定確認，目的只是確認您要把商品放入購物車。</p> <p>4. 按下【確定】鍵。</p>															
<p>5. 若您確定預定成功，則出現如右圖所示，幫您導向購物車的畫面，您可知道您現在放入購物的商品有那幾個數量多少，以及商品名稱、所屬商店。</p>	 <table border="1"><thead><tr><th>商品名稱</th><th>商品名稱</th><th>數量</th><th>單價</th><th>價格</th><th>修改數量</th><th>刪除</th></tr></thead><tbody><tr><td>戰龍高手大藥店</td><td>ViewScore Card</td><td><input type="text" value="1"/></td><td>11700</td><td>11700</td><td><input type="button" value="修改"/></td><td><input type="button" value="刪除"/></td></tr></tbody></table> <p>總計金額: 11700 <input type="button" value="結帳"/></p> <p>[若要更改數量, 請務必按「更新」]</p>	商品名稱	商品名稱	數量	單價	價格	修改數量	刪除	戰龍高手大藥店	ViewScore Card	<input type="text" value="1"/>	11700	11700	<input type="button" value="修改"/>	<input type="button" value="刪除"/>
商品名稱	商品名稱	數量	單價	價格	修改數量	刪除									
戰龍高手大藥店	ViewScore Card	<input type="text" value="1"/>	11700	11700	<input type="button" value="修改"/>	<input type="button" value="刪除"/>									

4-2 購物車

<p>1. 您如有預定一些商品時，若您要查詢您放入購物車的商品，您可在首頁的右上方找到購物車的連結，按下【購物車】的連結。</p>	
<p>2. 系統會彈跳出購物車的視窗，如右圖所示，您可查詢您的購物狀況。 3. 若您要購物請按下【結帳】鍵。</p>	
<p>4. 如右圖所示，您可選擇您所方便的付款方式。 5. 選擇完您所要的方式後，請按下【送出】鍵。請注意若您按下送出鍵，就表示您已確定要購買囉。</p>	
<p>6. 送出成功您可看到您的購物記錄。</p>	

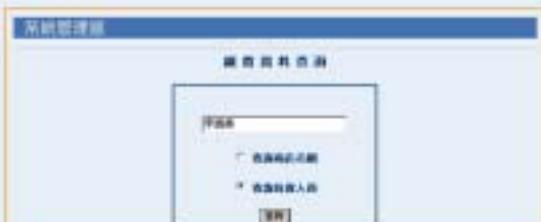
4-3 購物記錄

<p>1. 若您有購物完成。您亦可在右上方的連結找到購物記錄，按下【購物記錄】。</p>	
--	--

<p>2. 進入後您可看到您的購物記錄說明，您可在此確認付款。</p> <p>3. 若您不是會員的話，系統會要求您輸入您的身份證字號。</p>	
---	--

5 系統管理功能

5-1 查詢廠商

<p>1. 管理員可選擇查詢商店名稱或是負責人的方式來查詢所想要找的商店資料</p>	
<p>2. 如果選擇店名搜尋,填入店名關鍵字後,按下確定</p>	
<p>3. 系統會將和關鍵字相關的商店列出</p>	
<p>4. 如果選擇由負責人的方式查詢,則在選擇下方的選項後,填入欲查詢的人名,按下確定</p>	

5. 系統會將符合查詢的商店負責人找出,並連其所開立的商店一並列出

編號	商店名稱	負責人	使用期限	中/台/日	查詢詳情
1	遠東電子公司	李國華	2009/01/01	中	查詢詳情
2	遠東電子公司	李國華	2009/01/01	台	查詢詳情
3	遠東電子公司	李國華	2009/01/01	日	查詢詳情
4	遠東電子公司	李國華	2009/01/01	中	查詢詳情
5	遠東電子公司	李國華	2009/01/01	台	查詢詳情
6	遠東電子公司	李國華	2009/01/01	日	查詢詳情

5-2 新增廠商

1. 管理員在依序填入新廠商的基本資料後,選擇該商店的使用期限

新增廠商

姓名: [輸入框]

電話: [輸入框]

地址: [輸入框]

網址: [輸入框]

傳真: [輸入框]

負責人: [輸入框]

使用期限: [輸入框] 中 台 日

聯絡人: [輸入框] 中 台 日

聯絡電話: [輸入框]

行動電話: [輸入框]

傳真: [輸入框]

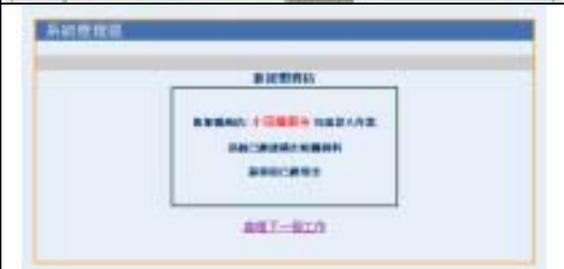
電子郵件: [輸入框]

聯絡地址: [輸入框]

聯絡時間: [輸入框]

[提交] [取消]

2. 新廠商建立成功後,系統會顯示如右圖之畫面



5-3 廠商管理

1. 管理員可由分類選擇的方式或直接查詢來找尋廠商

系統管理

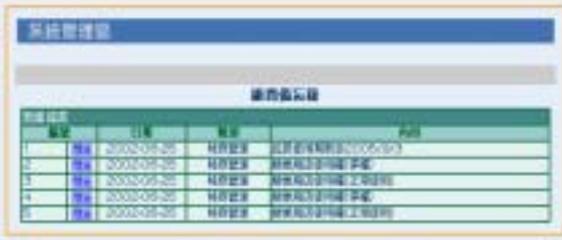
廠商管理查詢

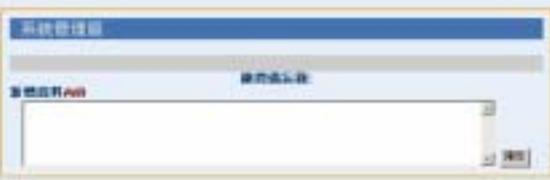
查詢

查詢廠商名稱

查詢負責人姓名

[查詢]

<p>2. 選擇分類查尋後,系統會把該類的廠商列出,如右圖</p> <p>3. 找到欲查詢的廠商後,可按該列後方的(進階管理)便可進入進一步的管理畫面</p>	
<p>4. 進入進階管理的畫面如右圖,顯示該廠商的基本資料,表格右下方有連結可更進一步的更動廠商的設定</p>	
<p>5. 選擇特別管理後會顯示如右圖畫面,管理員可掌控該廠商是否能使用其商店的功能,</p>	
<p>6. 選擇更改資料,管理員就可以更動該廠商的基本資料</p>	
<p>7. 選擇備註顯示如右圖,可讓管理員記錄該廠商的使用情況</p> <p>8. 想要增加新的註解,點選(新增)</p>	

<p>9. 進入新增註解的畫面如右圖, 填寫完後按下(確定)</p>																									
<p>10. 按下確定後會顯示如右圖,新增完成</p>	 <table border="1" data-bbox="798 548 1332 683"> <thead> <tr> <th>編號</th> <th>日期</th> <th>類型</th> <th>內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>2000-10-25</td> <td>特別公告</td> <td>國家中心公告 拜禮</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>2000-10-25</td> <td>特別公告</td> <td>國家中心公告 了東亞地</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>2000-10-25</td> <td>特別公告</td> <td>國家中心公告 拜禮</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>2000-10-25</td> <td>特別公告</td> <td>國家中心公告 了東亞地</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>2000-10-25</td> <td>特別公告</td> <td>國家中心公告 拜禮</td> </tr> </tbody> </table>	編號	日期	類型	內容	1	2000-10-25	特別公告	國家中心公告 拜禮	2	2000-10-25	特別公告	國家中心公告 了東亞地	3	2000-10-25	特別公告	國家中心公告 拜禮	4	2000-10-25	特別公告	國家中心公告 了東亞地	5	2000-10-25	特別公告	國家中心公告 拜禮
編號	日期	類型	內容																						
1	2000-10-25	特別公告	國家中心公告 拜禮																						
2	2000-10-25	特別公告	國家中心公告 了東亞地																						
3	2000-10-25	特別公告	國家中心公告 拜禮																						
4	2000-10-25	特別公告	國家中心公告 了東亞地																						
5	2000-10-25	特別公告	國家中心公告 拜禮																						